

ALEATOR APS

Via Tremea n.15 - 32026 Borgo Valbelluna (BL)

Codice Fiscale 93040580255

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Del 14 Novembre 2023

Il giorno 14 del mese di Novembre dell'anno 2023, alle ore 21:00, in Ponte nelle Alpi (BL), Viale Cadore 17/A, presso l'abitazione del Presidente Mancini Andrea, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'associazione di promozione sociale ALEATOR APS, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Prossimi eventi Aleator e collaborazioni;
2. Aggiornamento del libro degli associati;
3. Felpe associative;
4. 5 per mille;
5. Varie ed eventuali.

Assume la presidenza del Consiglio Direttivo, come previsto dal *Regolamento Interno*, il Presidente dell'associazione Mancini Andrea il quale, dopo aver constatato:

- che il Consiglio Direttivo è stato regolarmente convocato;
- che sono presenti i membri del Consiglio Direttivo, nelle persone di Caldart Emily, Cazzaro Fabio, Chow Anthony, Viel Giorgia e sé medesimo.

DICHIARA

il Consiglio Direttivo regolarmente costituito in forma collegiale ed idoneo a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno. Come previsto dal regolamento interno, assume le funzioni di verbalizzante il Segretario Cazzaro Fabio.

1) Prossimi eventi Aleator e collaborazioni

In merito al primo punto dell'ordine del giorno, prende la parola il Presidente Mancini Andrea, il quale fa il punto della situazione sugli eventi previsti per il periodo di tempo compreso tra i mesi di Novembre 2023 e Gennaio 2024.

- Evento della SLAM di Novembre: il Consiglio Direttivo delibera che l'evento avrà luogo presso il Centro parrocchiale di Roe tramite gli accordi già presi col parroco.

- Evento cena di fine anno Associativa: il Consiglio Direttivo delibera che la cena avverrà al ristorante Al Borgo. Vengono approvati il menù vegetariano, il menù non vegetariano e il menù bambini. Dato che il ristorante richiede un preavviso minimo di una settimana sul numero delle persone presenti, il Consiglio Direttivo delibera di chiudere le iscrizioni alla cena il giorno 26 Novembre 2023.
- Evento Asta Astio: il Consigliere Chow Anthony propone di fare il mercatino durante l'evento dell'IBU del 7 Dicembre 2023. Il Consigliere Viel Giorgia propone invece di farlo durante la giornata dedicata al Compleanno Aleator a Gennaio 2024. Il Consiglio Direttivo si riserva di decidere in settimana viste le tempistiche strette legate all'evento in birreria.
- Evento Compleanno Aleator: il Consiglio Direttivo approva l'idea di chiedere al vecchio proprietario del ristorante Il Giardinetto di poter fare l'evento nel nuovo stabile di prossima apertura Ai Casoni. Dato che non c'è certezza sulla data di apertura, viene comunque inoltrata la richiesta anche al parroco della sala parrocchiale di Roe per avere un luogo di riserva dove svolgere l'attività.
- Evento alla birreria IBU: viene confermato l'evento in data 7 Dicembre 2023 presso la birreria IBU al quale sarà presente anche un carretto di Street Food Giapponese. Il proprietario della birreria ha accennato ad una nuova disposizione dei tavoli in modo da avere circa 40 posti a sedere disponibili per i commensali e per chi vorrà giocare.

2) Aggiornamento del libro degli associati

In merito al secondo punto dell'ordine del giorno, il Consiglio Direttivo viene reso partecipe ed approva la candidatura dei seguenti nuovi soci:

- Secchi Nicolò

3) Felpe associative

Il Consiglio Direttivo delibera che gli ordini delle felpe saranno gestiti direttamente da e con i soci a cui verranno mostrati i prototipi delle felpe durante la prossima SLAM. Il colore scelto per le felpe è lo Sapphire Blu.

4) 5 per mille

Con riferimento al 5 per mille relativo all'**anno 2021** (incassato lo scorso 16/12/2022), che ammonta a complessivi **1.961,46 euro**, viene approvato all'unanimità il seguente rendiconto:

IMPORTO CINQUE PER MILLE INCASSATO:	1.961,46	Cassa/Banca	Documento
Casa dello Scaffale - Fattura n.FA000427 del 05/05/2023 - Acquisto due armadi metallici con ante scorrevoli [quota parte su 1.051,00]	924,31	Banca	Fattura
Pixartprinting - Fattura n.442305/23 del 24/05/2023 - Acquisto materiale grafico e stampati per promozione associazione	101,98	Banca	Fattura
Top Eventi Due di Luca Battimiello - Fattura n.552 del 31/05/2023 - Acquisto espositori in plexiglass	101,38	Banca	Fattura
Cattolica Assicurazioni - Assicurazione anno 2023 - n.00230131000787	271,00	Banca	Ricevuta
Zerosem - Fattura n.2199/00/2023 del 10/08/2023 - Acquisto giochi da tavolo per associazione	296,34	Banca	Fattura
Unicom S.r.l. - Fattura n.H2 000010194 del 08/09/2023 - Spesa per grigliata associativa [quota parte su 327,19]	266,45	Cassa	Fattura
TOTALE IMPORTO UTILIZZATO	1.961,46		

5) Varie ed eventuali

In merito al quinto punto dell'ordine del giorno, vengono portati all'attenzione del Consiglio Direttivo i seguenti punti.

- I Consiglieri Chow Anthony e Viel Giorgia espongono e riassumono i punti emersi durante la riunione avvenuta con i responsabili dell'evento Dolomiti Fantasy che riguardano direttamente l'associazione:
 - Per il prossimo anno la lista dei giochi verrà condivisa con gli organizzatori in modo che a loro volta la possano condividere con i venditori.
 - Metteremo in contatto gli organizzatori del Dolomiti Fantasy con i nostri amici dell'associazione Veneto Go per portarli all'evento.
 - Sono stati confermati gli spazi dell'anno precedente per un totale di 10-12 tavoli
 - I responsabili del Dolomiti Fantasy ci forniranno preventivamente dei volantini con i quali pubblicizzare l'evento.
- Il socio Dall'Olio Federico chiede la possibilità di partecipare ad un evento per l'8 Dicembre. Il Consiglio Direttivo si incarica di verificare la disponibilità di volontari.
- Il Consiglio Direttivo deve contattare il proprietario del sito Play Bazaar per l'approvazione degli account dei soci e per riconfermare la collaborazione.
- Il Consigliere Viel Giorgia vorrebbe proporre un torneo del gioco Heat per l'anno venturo. Il Consigliere Chow Anthony approva la proposta.
- Il Consiglio Direttivo continua le discussioni sul torneo proposto dal Consigliere Caldart Emily vagliando la possibilità di iscrizione di singoli o di squadre. Viene inoltre valutato come posto per l'attuazione del suddetto torneo il nuovo locale del proprietario del Giardinetto di Trichiana.
- Il Consigliere Viel Giorgia porta all'attenzione del Consiglio Direttivo la possibilità di avere il software Canva in maniera gratuita data la natura dell'associazione. Il suddetto software è quello utilizzato per la parte grafica di poster, volantini ed annunci e viene erogato gratuitamente alle associazioni senza scopo di lucro. Il Consiglio Direttivo è concorde nell'investigare e capire quali tipo di informazioni e documenti siano necessari per ottenerlo.
- Il Consigliere Viel Giorgia propone la creazione di calendari formato tessera con segnature

le SLAM per l'anno 2024 e a scopo promozionale per soci e possibili soci. Il Consiglio Direttivo approva il progetto.

Null'altro essendovi da discutere e nessuno prendendo la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 23:48, dopo la stesura e l'approvazione del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Segretario
Cazzaro Fabio

Il Presidente
Mancini Andrea